

OPŠTI PODACI O PREDMETU NABAVKE

Naziv:	Izrada tehničke dokumentacije za dogradnju i rekonstrukciju objekta Sportskog centra "Pinki", u Zemunu
Referentni broj:	12/24
Vrsta predmeta nabavke:	Usluge

Opis:

Izrada tehničke dokumentacije za dogradnju i rekonstrukciju objekta Sportskog centra „Pinki“, u Zemunu

Ostale napomene

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 12/24 su usluge – Izrada tehničke dokumentacije za dogradnju i rekonstrukciju objekta Sportskog centra „Pinki“, u Zemunu, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 71242000-6 Izrada projekata i nacrti, procena i troškova;

2. Podaci o naručiocu

Naručilac: Grad Beograd, Gradska uprava grada Beograda, Sekretarijat za investicije, Adresa: Trg Nikole Pašića br. 6;

3. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke, Zakonom o planiranju i izgradnji i podzakonskim aktima, Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu i podzakonskim aktima, Zakonom o obligacionim odnosima, kao i drugim propisima, standardima i tehničkim normativima.

4. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

5. Zaštita podataka o ličnosti

Svi podaci o ličnosti koji budu dostavljeni Gradskoj upravi biće obrađivani isključivo u svrhu učešća u javnom pozivu, a u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Pristup ličnim podacima imaće samo ovlašćena lica Gradske uprave koja su obavezana na čuvanje poverljivosti podataka o ličnosti i neće ih otkrivati trećoj strani osim ako je to neophodno u svrhu kontrole postupka sprovođenja javnog poziva ili revizije.

Gradska uprava će čuvati podatke o ličnosti u roku predviđenim zakonom uz primenu odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera.

Lica čiji se podaci obrađuju imaju pravo na pristup, ispravku i brisanje svojih podataka, pravo na ograničenje obrade svojih podataka, pravo na prigovor i pravo na pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.

Za učešće na javnom pozivu, Vaša je zakonska obaveza da nam date Vaše lične podatke, i to tačne i potpune. U suprotnom nećete moći da ostvarite Vaše pravo učešća.

Ugovorena cena za izvršenje predmetne usluge je fiksna. Izvršilac, u okviru ugovorenog obima posla, ne može tražiti povećanje ugovorene cene, niti obračun razlike u ceni, ni u slučaju ako uloži više rada nego što je predvideo, niti ukoliko izvršenje ugovorenih poslova izazove veće troškove nego što je Izvršilac predvideo.

Ukoliko u toku trajanja ugovora dođe do saznanja da je za celokupno izvršenje ugovorenih poslova potrebno izvršiti dodatne usluge, čiju neophodnost potvrdi vršilac tehničke kontrole, a koji se u trenutku objavljivanja Konkursne dokumentacije nisu mogle sagledati, može se sačiniti aneks ugovora kojim će se definisati nove obaveze, rokovi i način plaćanja nakon izmene ugovora u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Zahtevi u pogledu garantnog roka: Garantni rok za otklanjanje nedostataka definisan je važenjem građevinske dozvole u skladu sa članom 12. Modela ugovora.

Rok izvršenja usluge: 250 kalendarskih dana od dana prijema pisanog naloga Naručioca za početak izvršenja posla

Izmena ugovora: Izvršilac ima pravo na produženje ugovorenog roka u skladu sa članom 4. Modela ugovora. Ugovoreni rok će biti produžen kada ugovorne strane o tome sačine Aneks ugovora.

Rok i način plaćanja: Naručilac će ugovorenu cenu platiti Izvršiocu po ispostavljanju i overi računa, u zakonskom roku izmirenja u skladu sa Zakonom o elektronskom fakturisanju. Obaveze koje će dospevati po ovom ugovoru u narednoj budžetskoj godini ili godinama, biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Važenje bankarske garancije za ispunjenje ugovornih obaveza: mora važiti najmanje 30 dana duže od ugovorenog roka za konačno izvršenje usluge u celosti.

Prilikom određivanja odnosno upisivanja broja dana važnosti predmetne bankarske garancije za ispunjenje ugovornih obaveza potrebno je upisati samo broj dana njene važnosti koji je duži od ugovorenog roka za konačno izvršenje usluge izrade tehničke dokumentacije tj. ne treba sabirati sa brojem dana vršenja usluge izrade tehničke dokumentacije.

Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja: Predstavnici ponuđača koji prisustvuju javnom otvaranju ponuda dostavljaju ovlašćenje za zastupanje. Ovlašćenje mora da bude zavedeno kod ponuđača i potpisano od strane odgovornog lica ponuđača. Javno otvaranje ponuda će se obaviti u prostorijama Grada Beograda – Gradske uprave grada Beograda, Sekretarijata za investicije, kancelariji 617, 6 sprat, Trg Nikole Pašića 6, Beograd.

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.