

OPŠTI PODACI O PREDMETU NABAVKE

Naziv:	Izrada tehničke dokumentacije i izvođenje radova na rekonstrukciji 8 reni bunara
Referentni broj:	5/24
Vrsta predmeta nabavke:	Radovi

Opis:

Izrada tehničke dokumentacije i izvođenje radova na rekonstrukciji 8 reni bunara

Ostale napomene

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 5/24 su radovi – Izrada tehničke dokumentacije i izvođenje radova na rekonstrukciji 8 reni bunara; naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke 45000000 - 7 Građevinski radovi;

2. Podaci o naručiocu

Naručilac: Grad Beograd, Gradska uprava grada Beograda, Sekretarijat za investicije, Adresa: Trg Nikole Pašića br. 6;

3. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke, Zakonom o planiranju i izgradnji i podzakonskim aktima, Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu i podzakonskim aktima, Zakonom o obligacionim odnosima, kao i drugim propisima, standardima i tehničkim normativima.

4. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma sa jednim privrednim subjektom. Važenje okvirnog sporazuma je najduže 4 godine ili do realizacije sredstava okvirnog sporazuma. Na osnovu okvirnog sporazuma biće zaključeni ugovori/narudžbenice.

5. Zaštita podataka o ličnosti

Svi podaci o ličnosti koji budu dostavljeni Gradskoj upravi grada Beograda biće obrađivani isključivo u svrhu učešća u javnom pozivu, a u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Pristup ličnim podacima imaće samo ovlašćena lica Gradske uprave grada Beograda koja su obavezana na čuvanje poverljivosti podataka o ličnosti i neće ih otkrivati trećoj strani osim ako je to neophodno u svrhu kontrole postupka sprovođenja javnog poziva ili revizije.

Gradska uprava grada Beograda će čuvati podatke o ličnosti u roku predviđenim zakonom uz primenu odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera.

Lica čiji se podaci obrađuju imaju pravo na pristup, ispravku i brisanje svojih podataka, pravo na ograničenje obrade svojih podataka, pravo na prigovor i pravo na pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.

Za učešće na javnom pozivu, Vaša je zakonska obaveza da nam date Vaše lične podatke, i to tačne i potpune. U suprotnom nećete moći da ostvarite Vaše pravo učešća.

Traženi avans ne može biti veći od 20% od vrednosti ponude bez PDV-a.

Garantni rok za izvedene radove ne može biti kraći od 24 meseca odnosno za hidroizolaciju ne može biti kraći od 60 meseci računajući od dana potpisivanja Zapisnika o prijemu radova.

Ako je za pojedine od ugovorenih radova pozitivnim propisom određen duži garantni rok od roka iz prethodnog stava, za te radove važi garantni rok određen tim propisom.

Za ugrađenu opremu i uređaje važi garantni rok u skladu sa uslovima proizvođača računajući od dana primopredaje. Izvođač je obavezan da, na dan primopredaje objekta, zapisnički preda Naručiocu odnosno Korisniku sve garantne listove za ugrađenu opremu.

Rok odziva po prijavi kvara i tehničkih nedostataka u garantnom roku je maksimum 2 (dva) dana od dana prijave kvara (e-mail).

Rok za otklanjanje kvara i tehničkih nedostataka u garantnom roku je primeren obimu kvara i/ili tehničkog nedostatka koji je potrebno otkloniti, a koji će biti određen u reklamacionom zapisniku i isti teče od dana odziva po prijavi kvara.

Važenje bankarske garancije za ispunjenje ugovornih obaveza: mora važiti najmanje 60 dana duže od isteka roka za konačno izvršenje posla, odnosno do potpisivanja Zapisnika o konačnom obračunu izvedenih radova.

Prilikom određivanja odnosno upisivanja broja dana važnosti predmetne bankarske garancije za ispunjenje ugovornih obaveza potrebno je upisati samo broj dana njene važnosti koji je duži od roka završetka radova tj. ne treba sabirati sa brojem dana izvođenja radova.

Rok i način plaćanja: Naručilac će ugovorenu cenu radova isplatiti Izvođaču na način i u rokovima iz člana 15. Modela okvirnog sporazuma.

Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja: Predstavnici ponuđača koji prisustvuju otvaranju ponuda dostavljaju ovlašćenje za zastupanje. Ovlašćenje mora da bude zavedeno kod ponuđača i potpisano od strane odgovornog lica ponuđača. Javno otvaranje ponuda će se obaviti u prostorijama Grada Beograda – Gradske uprave grada Beograda, Sekretarijata za investicije, kancelariji 617, 6 sprat, Trg Nikole Pašića 6, Beograd, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika zainteresovanih ponuđača.

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.