

OPŠTI PODACI O PREDMETU NABAVKE

Naziv:	Izvođenje radova na adaptaciji i sanaciji objekata u kompleksu SRPC "25. maj - Milan Gale Muškatirović"
Referentni broj:	14/24
Vrsta predmeta nabavke:	Radovi

Opis:

Izvođenje radova na adaptaciji i sanaciji objekata u kompleksu SRPC "25. maj - Milan Gale Muškatirović"

Ostale napomene

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 14/24 su radovi – Izvođenje radova na adaptaciji i sanaciji objekata u kompleksu SRPC "25. maj - Milan Gale Muškatirović"; naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45212290 - 5 Radovi na popravci i održavanju sportskih objekata;

2. Podaci o naručiocu

Naručilac: Grad Beograd, Gradska uprava grada Beograda, Sekretarijat za investicije, Adresa: Trg Nikole Pašića br. 6;

3. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke, Zakonom o planiranju i izgradnji i podzakonskim aktima, Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu i podzakonskim aktima, Zakonom o obligacionim odnosima, kao i drugim propisima, standardima i tehničkim normativima.

4. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

5. Zaštita podataka o ličnosti

Svi podaci o ličnosti koji budu dostavljeni Gradskoj upravi biće obrađivani isključivo u svrhu učešća u javnom pozivu, a u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Pristup ličnim podacima imaće samo ovlašćena lica Gradske uprave koja su obavezana na čuvanje poverljivosti podataka o ličnosti i neće ih otkrivati trećoj strani osim ako je to neophodno u svrhu kontrole postupka sprovođenja javnog poziva ili revizije.

Gradska uprava će čuvati podatke o ličnosti u roku predviđenim zakonom uz primenu odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera.

Lica čiji se podaci obrađuju imaju pravo na pristup, ispravku i brisanje svojih podataka, pravo na ograničenje obrade svojih podataka, pravo na prigovor i pravo na pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.

Za učešće na javnom pozivu, Vaša je zakonska obaveza da nam date Vaše lične podatke, i to tačne i potpune. U suprotnom nećete moći da ostvarite Vaše pravo učešća.

Zainteresovanim ponuđačima će biti omogućeno da pre podnošenja ponude obišu objekat i lokaciju gde će se izvoditi predmetni radovi i sami steknu uvid u sve informacije koje su neophodne za pripremu ponude. **Svaki zainteresovani ponuđač zahtev za obilazak objekta i lokacije mora uputiti Naručiocu preko Portala javnih nabavki.** Na osnovu zahteva ponuđača, Naručilac će odrediti datum i vreme obilaska objekta i lokacije posebno za svakog zainteresovanog ponuđača. Troškove posete snosiće ponuđač. Ponuđač će biti odgovoran za svoju bezbednost tokom obilaska kao i bilo koji gubitak, oštećenje, trošak i rashod koji može nastati iz bilo kog razloga u realizaciji ove posete.

Traženi avans ne može biti veći od 20% od vrednosti ponude bez PDV-a.

Garantni rok za izvedene radove ne može biti kraći od 24 meseca odnosno za krov i hidroizolaciju ne može biti kraći od 60 meseci računajući od dana primopredaje izvedenih radova.

Ako je za pojedine od ugovorenih radova pozitivnim propisom određen duži garantni rok od roka iz prethodnog stava, za te radove važi garantni rok određen tim propisom.

Za ugrađenu opremu i uređaje važi garantni rok u skladu sa uslovima proizvođača računajući od dana primopredaje. Izvođač je obavezan da, na dan primopredaje objekta, zapisnički preda Naručiocu odnosno Korisniku sve garantne listove za ugrađenu opremu.

Važenje bankarske garancije za ispunjenje ugovornih obaveza: mora važiti najmanje 60 dana duže od isteka ugovorenog roka za konačno izvršenje posla, odnosno do potpisivanja Zapisnika o konačnom obračunu izvedenih radova.

Prilikom određivanja odnosno upisivanja broja dana važnosti predmetne bankarske garancije za ispunjenje ugovornih obaveza potrebno je upisati samo broj dana njene važnosti koji je duži od roka završetka radova tj. ne treba sabirati sa brojem dana izvođenja radova.

Rok izvršenja radova: Izabrani ponuđač je dužan da sve ugovorene radove u celosti završi u roku od 450 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao, što podrazumeva da se u periodu ugovorenog roka izvrše sva potrebna infrastrukturna priključenja objekta, funkcionalna ispitivanja i probe i pribavljanje svih potrebnih potvrda, saglasnosti i zapisnika o ispitivanju i ispravnosti izvedenih radova. Stručni nadzor upisuje u građevinski dnevnik datum završetka svih ugovorenih radova.

Izmena ugovora: Izvođač ima pravo na produženje ugovorenog roka u skladu sa članom 21. Modela ugovora. Ugovoreni rok će biti produžen kada ugovorne strane o tome sačine Aneks ugovora.

Rok i način plaćanja: Naručilac će ugovorenu cenu radova isplatiti Izvođaču na način i u rokovima iz člana 14. Modela ugovora. Izvođač radova je dužan da fakturu izda u skladu sa Zakonom o elektronskom fakturisanju. Obaveze koje će dospevati po ugovoru u narednoj budžetskoj godini ili godinama, biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini. Računi će biti plaćeni u zakonskom roku izmirenja u skladu sa Zakonom o elektronskom fakturisanju. Obveznik poreza na dodatu vrednost se utvrđuje u skladu sa Zakonom o porezu na dodatu vrednost, a stopa PDV-a na osnovu važećeg Zakona o porezu na dodatu vrednost na dan prometa.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača. Ukupna vrednost privremenih situacije ne može da bude veća od 90% vrednosti ugovorenih radova.

Ponuđač ima pravo da zahteva avans, koji ne može biti veći od 20% od vrednosti ugovora bez PDV-a. Izvođač se obavezuje da sredstva uplaćena na ime avansa koristi strogo namenski, isključivo radi nabavke materijala i opreme, potrebnih za izvršenje radova po ovom ugovoru. Primljeni iznos na ime avansa Izvođač je dužan pravdati tako što će svaku ispostavljenu privremenu situaciju umanjiti najmanje srazmerno procentu primljenog avansa. Izvođač je u obavezi da ceo iznos primljenog avansa opravda privremenim situacijama.

Privremene situacije i okončanu situaciju Izvođač ispostavlja na osnovu izvedenih količina ugovorenih radova i ugovorenih cena. Okončanu situaciju Izvođač podnosi po izvršenoj primopredaji izvedenih radova i potpisanom Zapisniku o primopredaji radova i konačnom obračunu.

Privremene situacije i okončanu situaciju Izvođač dostavlja nadzornom organu na overu. Stručni nadzor je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema situacije izvrši kontrolu i overu i situaciju sa kompletnom dokumentacijom, dostavi Naručiocu na overu i plaćanje.

Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja: Predstavnici ponuđača koji prisustvuju otvaranju ponuda dostavljaju ovlašćenje za zastupanje. Ovlašćenje mora da bude zavedeno kod ponuđača i potpisano od strane odgovornog lica ponuđača. Javno otvaranje ponuda će se obaviti u prostorijama Grada Beograda – Gradske uprave grada Beograda, Sekretarijata za investicije, kancelariji 616, 6 sprat, Trg Nikole Pašića 6, Beograd, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika zainteresovanih ponuđača.

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.