

Odgovori na zahteve za pojašnjenjima ili dodatnim informacijama

Predmet nabavke: **Angažovanje stručnog nadzora i pružanje konsultantskih usluga na projektu Izgradnje trigenerativnog postrojenja za snabdevanje toplotnom, rashladnom i električnom energijom u okviru PPPN Nacionalni fudbalski stadion**

Referentni broj: **125 OU/24**

Tekst zahteva	Odgovor - pojašnjenje
Poštovani, U dokumentu „1-Kriterijumi za dodelu ugovora“, u tački 2 o kvalitetu u rukovođenju projektima, navedeno je da je kao dokaz iskustva članova tima potrebno dostaviti potvrdu naručioca, koja treba da sadrži podatke o naručiocu (naziv, sedište, PIB, MB, zakonski zastupnik) i kratak opis pružene usluge. Imajući u vidu pozicije za koje tražite iskustvo, skrećemo vam pažnju da naručilac često nije upoznat sa imenima svih inženjera angažovanih na projektu. Takođe, u mnogim slučajevima, čak i kada je upoznat, naručilac ne izdaje potvrde o iskustvu pojedinaca, već potvrde izdaje firmi koja je obavila uslugu/radove. Pored toga, nije uvek moguće ili praktično dobiti potvrdu po principu „back to back“, tj. najpre za firmu koja je izvela uslugu/radove, a zatim od te firme za pojedinca koji je bio angažovan na realizaciji usluge/radova. Stoga vas molimo da potvrdite da li kao dokaz o iskustvu članova tima može služiti bilo koja od sledećih opcija: • Potvrda naručioca • Rešenje o imenovanju • Odluka	Naručilac prihvata opcije koje je predložio potencijalni ponuđač, kao dokaz, te vrši izmenu Konkursne dokumentacije u delu Kriterijuma za dodelu ugovora, tačka 2-Dokaz i sada glasi: DOKAZ (dostavlja se odmah uz ponudu): Za pozicije Rukovodilac projekta, Ekspert za odštetne zahteve i Inženjer planiranja na projektu Ponuđač dostavlja i: Referenc lista za pružene usluge sa potvrdama naručioca o njihovom izvršenju. Referenc lista mora da sadrži: naziv naručioca, kontakt osobu i broj telefona i kratak opis ugovorene usluge i naziv lica koje je vršilo uslugu. Referenc lista mora da bude potpisana od strane odgovornog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz referenc listu dostavi fotokopije Potvrda naručilaca navedenih u referenc listi. Potvrda mora da sadrži podatke o Naručiocu (naziv, sedište, PIB, MB, zakonski zastupnik) i

• Ili neki drugi dokument iz kojeg se jasno vidi da je lice učestvovalo u realizaciji usluge.	kraći opis pružene usluge ili Rešenje o imenovanju, Odluka ili neki drugi dokument iz kojeg se jasno vidi da je lice učestvovalo u realizaciji usluge. Tekst potvrde je slobodna forma.
---	---